

履歴書補足資料 (所要事項を記入し、履歴書に添付して郵送願います)

氏 名	
-----	--

1 やってみたい仕事

目黒区社会福祉協議会では、次のような事業を行っています。あなたが担当職員としてやってみたい事業があれば、番号を○で囲んでください。(複数回答可)

- ① 法人運営管理(人事、経理、理事会・評議員会運営等) ② 生活福祉資金貸付
- ③ 共同募金事務・助成事業 ④ 移送サービス事業(ハンディキャブ運行・管理)
- ⑤ 地域支え合い(生活支援体制整備)事業 ⑥ 在宅福祉サービスセンター事業
- ⑦ 障害福祉サービスセンター事業 ⑧ ファミリー・サポート・センター事業
- ⑨ ボランティア・区民活動センター事業 ⑩ 包括支援センター事業
- ⑪ 権利擁護センター事業(成年後見等)
- ⑫ 上記のほか、今後、あなたが社協で実施したいと考えている事業(任意に記入)

2 自動車及び自転車の運転について(該当する番号を○で囲んでください)

- (1) 運転免許の有無: ① ある(普通免許) ② ない
- (2) 免許のある方の運転状況: ① ほとんど運転しない(年2~3回程度)
② たまに運転する(月2~3回程度) ③ よく運転する(週2~3回程度)
- (3) 自転車の運転はできますか: ① 運転できる ② 運転できない

3 パソコン操作(該当項目を○で囲む。複数可。)

- (1) 高度な操作が可能: ①Excel ②Word ③パワーポイント
- (2) 基本操作が可能: ①Excel ②Word ③パワーポイント
- (3) 操作したことが無い: ①Excel ②Word ③パワーポイント

4 今回の採用情報をどのようにして知りましたか(該当番号を○で囲む)

- ① 目黒区社会福祉協議会のホームページ
- ② 「福祉のお仕事」のホームページ
- ③ 知人、友人等から教えてもらった
- ④ その他(任意に記入)